

**UCHWAŁA NR XXX/330/2021  
RADY MIASTA SANDOMIERZA**

z dnia 27 stycznia 2021 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020.713 t.j. z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439 t.j. z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sandomierzu, Rada Miasta Sandomierza uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sandomierz w zamian za uiszczoną opłatę, a w szczególności:

- 1) rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- 2) częstotliwość ich odbierania,
- 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów.

**§ 2.**

1. Ustala się, że bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odebrane będą zmieszane odpady komunalne i następujące frakcje segregowanych odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metal,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) odpady ulegające biodegradacji, z wyłączeniem nieruchomości jednorodzinnych, których właściciele zadeklarowali kompostowanie tych odpadów w kompostowniku przydomowym,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE).

2. przeterminowane leki – można oddać do wyznaczanych aptek, których wykaz udostępniony jest na stronie miasta [www.sandomierz.pl](http://www.sandomierz.pl) lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

3. Niewymienione wyżej odpady komunalne można dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5.

### § 3.

Ustala się następujące obowiązki w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz dbania o ich stan techniczny i sanitarny:

1. Gmina Sandomierz, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi udostępnia nieodpłatnie pojemniki i worki na odpady odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości. Usługę tą Gmina wykonuje poprzez firmę odbierającą odpady komunalne na podstawie umowy użyczenia zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorstwem odbierającym odpady.

2. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w udostępnione pojemniki lub swoje własne, jeżeli te spełniają normy uzgodnione z firmą wywozową. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki w należyтым stanie sanitarnym poprzez ich cykliczne mycie i dezynfekcję.

3. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, utraty pojemnika o którym mowa w ust. 1, z winy właściciela nieruchomości, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów odtworzenia pojemnika. Uzupełnienie stanu brakujących pojemników w stosunku do zadeklarowanych przez właściciela nieruchomości nastąpi po pokryciu kosztów za uszkodzony, zniszczony bądź utracony pojemnik.

4. Jeżeli uszkodzenie pojemnika nastąpiło w trakcie odbierania odpadów firma wywozowa zobowiązana jest do jego wymiany.

5. Utrata pojemnika o którym mowa w ust. 3, nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Sandomierza.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udostępnienia pojemników i worków z odpadami komunalnymi firmie wywozowej w następujący sposób:

- 1) z nieruchomości zamieszkałej (w budynkach jednorodzinnych), poprzez ich wystawienie przed posesję lub otwarcie specjalnego aneksu,
- 2) z nieruchomości zamieszkałej (budownictwo wielorodzinne), poprzez udostępnienie śmietnika i dojazdu do niego,
- 3) w przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości pojemniki lub worki powinny być wystawione w miejscu uzgodnionym z firmą wywozową,
- 4) pojemniki na odpady komunalne należy, po ich opróżnieniu, wycofać w miejsce ich przechowywania w miarę możliwości jak najszybciej.

7. Odpady wielkogabarytowe w szczególności: zużyte meble, dywany, sprzęt gospodarstwa domowego powinny zostać udostępnione do zabrania podobnie jak pojemniki w terminie zgodnym z harmonogramem. Odpady te wystawione do zabrania, ze względu na swe gabaryty, nie powinny blokować dróg komunikacji pieszych i pojazdów. Mogą zostać odwiezione przez właściciela nieruchomości do PSZOK.

8. Gmina wyposaża wybrane apteki w pojemniki przeznaczone do gromadzenia przeterminowanych leków.

9. Właściciele nieruchomości jednorodzinnych kompostujący odpady w kompostowniku przydomowym wyposażają nieruchomość w kompostownik we własnym zakresie.

- 1) kompostownik i jego lokalizacja musi spełniać wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 2) pojemność kompostownika powinna być dostosowana do ilości bioodpadów przeznaczonych do kompostowania,
- 3) dla prawidłowego przebiegu procesu biodegradacji zaleca się stosowanie preparatów do kompostowania przyspieszających rozkład i zapobiegających powstawaniu nieprzyjemnych zapachów.

#### § 4.

1. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych wynosi:

- 1) budownictwo indywidualne: a.odpady zmieszane – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, b.odpady biodegradowalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada, a raz w miesiącu od 1 grudnia do 31 marca, c.odpady zebrane selektywnie jak papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu, d. odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny - jeden raz na kwartał.
- 2) budownictwo wielorodzinne zarządzane przez Sandomierską Spółdzielnię Mieszkaniową, Spółdzielnię Budownictwa Mieszkaniowego oraz z terenu Starego Miasta: a.odpady zmieszane – dwa razy w tygodniu, a cztery razy w tygodniu z terenu Starego Miasta, b.odpady biodegradowalne - nie rzadziej niż raz w tygodniu, c.odpady zebrane selektywnie: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – jeden raz w tygodniu, d. odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny - jeden raz w miesiącu.
- 3) z pozostałych obszarów zabudowy wielorodzinnej: a.odpady zmieszane – w zależności od stopnia napełnienia pojemnika, lecz nie rzadziej niż raz w tygodniu, b.odpady biodegradowalne - nie rzadziej niż raz w tygodniu, c.odpady zebrane selektywnie: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, wielkogabarytowe oraz sprzęt elektryczny i elektroniczny – jeden raz w miesiącu.

2. dopuszcza się zwiększoną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w zależności od rodzaju nieruchomości oraz sezonu.

#### § 5.

1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczy usługi wyłącznie dla nieruchomości zamieszkałych.

2. Odpady dostarczone do punktu przez właściciela nieruchomości przyjmowane są nieodpłatnie.

3. Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Sandomierzu określa regulamin punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 6.

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości i prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Sandomierzu pl. Poniatowskiego 3:

- 1) pisemnie,
- 2) telefonicznie,
- 3) elektronicznie na adres email: odpady@um.sandomierz.pl.

2. Przyjmowane będą zgłoszenia zawierające dane niezbędne do ich weryfikacji, tj. imię i nazwisko zgłaszającego, adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja oraz datę i opis zdarzenia stanowiącego przyczynę reklamacji. Zgłaszający może przedstawić inne dowody potwierdzające niewłaściwe świadczenie usługi.

3. Zgłoszenia należy dokonać nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia realizacji usługi.

#### § 7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

### § 8.

Z dniem 28.02.2021 r. traci moc uchwała Nr XXV/294/2020 Rady Miasta Sandomierza z dnia 15 października 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (Dz. Urz. Woj. Św. 2020.3649).

### § 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1.03.2021 roku.

Przewodniczący Rady  
Miasta Sandomierza

**Wojciech Czerwiec**

### **Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sandomierzu**

1. Regulamin określa sposób świadczenia usługi przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sandomierzu (PSZOK).

2. PSZOK w Sandomierzu czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 11<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup> oraz w soboty od 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>. Informacja o godzinach otwarcia jest ogłoszona poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej Punktu.

3. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady komunalne, w tym m.in.:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady z wyłączeniem odpadów przekazywanych przez właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, którzy zadeklarowali kompostowanie tych odpadów w kompostowniku przydomowym,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) lampy fluorescencyjne (światłówki, rtęciówki, itp.),
- 13) opakowania po rozpuszczalnikach, farbach i lakierach,
- 14) tekstylia i odzież,
- 15) meble i inne odpady wielkogabarytowe ale nie więcej niż 500 kg odpadów w roku kalendarzowym,
- 16) do 4 sztuk zużytych opon pochodzących z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 2,5 tony z wyłączeniem ciągników rolniczych w roku kalendarzowym,
- 17) do 500 kg w roku kalendarzowym odpadów budowlanych i rozbiórkowych, pochodzących z remontów prowadzonych w nieruchomości, jeżeli zakres prowadzonych prac nie obciąża wykonawcy do poinformowania lub uzyskania zezwolenia organu administracji samorządowej,
- 18) popiół ze spalania w piecach węglowych.

4. Odpady posegregowane oraz właściwie zabezpieczone dostarczane do Punktu są własnym transportem.

5. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia, itp.

6. Pracownicy obsługujący punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych mają prawo odmówić przyjęcia innych odpadów niż wymienione w pkt. 3.

7. Warunkiem przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK jest złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałej położonej w Sandomierzu lub potwierdzenie zamieszkiwania w budynku wielorodzinnym na terenie Gminy Sandomierz.

8. Prowadzący PSZOK, od osób wymienionych w pkt. 7 może żądać dokumentu potwierdzającego udział w systemie gospodarowania odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w Sandomierzu. Może nim być kopia deklaracji, dowód uiszczenia opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, potwierdzenie zamieszkiwania w budynku wielorodzinnym w Sandomierzu itp.

9. Odpady komunalne dostarczane przez właścicieli nieruchomości, przyjmowane są nieodpłatnie.

10. Na terenie PSZOK odpady wymienione w pkt. 3 gromadzone są selektywnie w szczelnych, zamykanych pojemnikach (beczkach, kontenerach), paletach, itp. przystosowanych do rodzaju zbieranych odpadów oraz w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

11. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

12. Nadzór nad Punktem Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sandomierzu sprawuje Burmistrz Miasta Sandomierza.

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2020.1439 t.j. z późn. zm.) rada gminy określa, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ustawa nakłada obowiązek konsultowania treści uchwały w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Sandomierzu. Inspektor pozytywnie zaopiniował proponowaną uchwałę.